

Cód. FO-GECO-035	Formato FO-GECO Acta Comité Interno de Planeación	 Alcaldía de Medellín Dentro de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 10		

Nota: este formato no se imprime, debe ser remitido desde el correo electrónico del Secretario Técnico del CIP y/o Responsable del PAA al enlace designado para su Dependencia, **en formato PDF no editable**, con el fin de contribuir con la política de cero papel y teniendo en cuenta que de conformidad con el artículo 10 de la Ley 527 de 1999 los mensajes de datos son admisibles como medios de prueba; no se negará eficacia, validez o fuerza obligatoria y probatoria a los mismos. Así mismo, debe anexarse el formato **Asistencia a Reuniones, Eventos y Capacitaciones** firmado por el Ordenador del Gasto y el Responsable del Plan Anual de Adquisiciones.

ACTA N° 149 2025
COMITÉ INTERNO DE PLANEACIÓN
Secretaría de Infraestructura Física

Fecha: 11 de diciembre de 2025

Hora: 11:00 a.m. - 11:30 a.m.

Lugar: Presencial

INTEGRANTES:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO
Jaime Andrés Naranjo Medina	Secretario de Infraestructura Física
Jorge Iván Jaramillo Pérez	Subsecretario de Construcción y Mantenimiento
Fernando Alberto Restrepo Aguirre	Subsecretario de Planeación de la Infraestructura

INVITADOS:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO
César Javier Silva Medina	Líder de Programa
Sebastián Arboleda Alzate	Profesional Universitario
Carlos Alberto Lizcano Rendón	Contratista

SECRETARIO TÉCNICO COMITÉ:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO
Juan Fernando Vargas Vélez	Secretario Técnico Comité Interno de Planeación (E)

Cód. FO-GECO-035	Formato	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 10	FO-GECO Acta Comité Interno de Planeación	

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

1. Revisar la lista de necesidades de adquisiciones para ingresar al Plan Anual de Adquisiciones:

1.1 Necesidades a incluir

No aplica

1.2 Necesidades a ajustar:

No aplica

1.3 Necesidades a excluir

No aplica

2. Verificación presupuestal requerida para el Comité de Direccionamiento Estratégico Contractual.

2.1 Las necesidades a incluir y/o ajustar en el Plan Anual de Adquisiciones- PAA se encuentran contempladas y financiadas dentro del POAI de la vigencia: SI ☐ NO ☒

2.2 El plazo por el que se planean las necesidades se analizó y se plantea su duración para cubrir la totalidad de los bienes o servicios requeridos para la vigencia: SI ☐ NO ☒

¿Por qué?: El plazo definido para las necesidades se estimó para que los contratos resultantes sean ejecutados en la presente vigencia

2.3 Con la inclusión y/o ajuste de estas necesidades en el PAA se están desfinanciando otros proyectos de la dependencia: SI ☐ NO ☒

Si su respuesta es afirmativa para alguna de las necesidades a incluir y/o ajustar, favor indicar:

Nro. Necesidad	Objeto	Proyecto que se desfinancia	Valor en que queda desfinanciado	Motivo por el cual se desfinancia

2.4 Con la inclusión y/o ajuste de estas necesidades en el PAA se están cumpliendo:

Obligaciones de Ley a cargo de la dependencia. SI ☐ NO ☒

Proyectos asociados a metas del Plan de Desarrollo. SI ☐ NO ☒

Si en alguna de las necesidades a incluir o ajustar no se cumple ninguna de las anteriores, indique en cuál y ¿Por qué se requiere adelantar con recursos de inversión?

No aplica

2.5 Las necesidades que solicitan incluir y/o ajustar en el PAA, cuentan con Estudio de Mercado y/o Costos y/o ya fue solicitado al subcomité de Eficiencia (Comité de Costos) su revisión, previo a la presentación ante el Comité de Direccionamiento Estratégico Contractual. SI ☐ NO ☒

Cód. FO-GECO-035	Formato	 Alcaldía de Medellín <small>Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación</small>
Versión 10	FO-GECO Acta Comité Interno de Planeación	

De ser afirmativa la respuesta anterior, anexar el estudio de mercado.

Nota: Con la aprobación del acta de Comité Interno de Planeación, se entiende que el Ordenador(a) del Gasto certifica los aspectos señalados en el numeral 2.

3. Designación de los miembros del Comité de Estructuración y Evaluación Contractual (CEEC):

3.1 Designación CEEC a incluir

No aplica

3.2 Designación CEEC a ajustar

No aplica

4. Designación de supervisores y clasificación de la supervisión

4.1 Supervisores y clasificación de la supervisión a incluir

No aplica

4.2 Supervisores y clasificación de la supervisión a ajustar

5. Solicitudes de modificaciones de los contratos

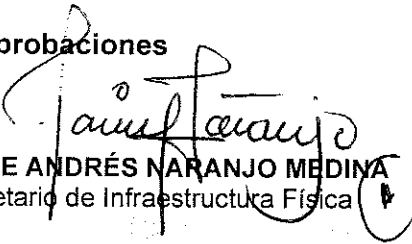
TIPO DE MODIFICACIÓN	CANTIDAD
Adición	Ninguna
Ampliación	2
Cesión	Ninguna
Liquidación	Ninguna
Reanudación	Ninguna
Sanción	Ninguna
Suspensión	Ninguna
Suspensión (Prórroga)	Ninguna
Terminación anticipada	Ninguna
Otras:	
Otrosí	Ninguna
Redistribución de Recursos	Ninguna

CONTRATO	OBJETO CONTRATO	AJUSTE
4600105752 DE 2025	CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE CONTENCIÓN, PROTECCIÓN, MITIGACIÓN Y COMPLEMENTARIAS.	De acuerdo con las solicitudes hechas, la documentación aportada, la contextualización de la justificación y los argumentos dados por el supervisor, el Comité Interno de Planeación estudió la solicitud para modificar el contrato, encontrándola ajustada por lo que se aprueba la misma.

Página 3 de 4

CONTRATO	OBJETO CONTRATO	AJUSTE
		MODIFICACIÓN NRO. 01: AMPLIACIÓN NRO. 01: POR EL TÉRMINO DE DOS (2) MESES y OCHO (8) DÍAS CALENDARIO CONTADOS A PARTIR DEL PRIMERO (1°) DE ENERO DE 2026 HASTA EL NUEVE (9) DE MARZO DE 2026, AMBAS FECHAS INCLUSIVE. Nota: Ver Formato FO-GECO-059 donde se encuentra la justificación.
4600106046 DE 2025	INTERVENTORÍA A LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE CONTENCIÓN, PROTECCIÓN, MITIGACIÓN Y COMPLEMENTARIAS.	De acuerdo con las solicitudes hechas, la documentación aportada, la contextualización de la justificación y los argumentos dados por el supervisor, el Comité Interno de Planeación estudió la solicitud para modificar el contrato, encontrándola ajustada por lo que se aprueba la misma. MODIFICACIÓN NRO. 01: AMPLIACIÓN NRO. 1: POR EL TÉRMINO DE OCHENTA Y TRES (83) DÍAS CALENDARIO A PARTIR DEL 1 DE ENERO DE 2026 HASTA EL 24 DE MARZO DE 2026, AMBAS FECHAS INCLUSIVE. Nota: Ver Formato FO-GECO-059 donde se encuentra la justificación.

6. Aprobaciones


JAIME ANDRÉS NARANJO MEDINA
 Secretario de Infraestructura Física


JORGE IVAN BARÁMILLO PÉREZ
 Subsecretario de Construcción y Mantenimiento


FERNANDO ALBERTO RESTREPO AGUIRRE
 Subsecretario de Planeación de la Infraestructura

Cód. FO-GINF-012		Formato									
Versión 8		FO-GINF Asistencia a Reuniones, Eventos y Capacitaciones									
Tema		Comité Interno de Planeación No. 149									
Dependencia		Secretaría de Infraestructura Física									
Responsable		Juan Fernando Vargas Vélez									
Fecha		11/12/2025									
		Lugar		Departamento		Antioquia		Organizador		Despacho Secretaría de Infraestructura Física	
		Medellín		Hora		11:00 a.m.		Ciudad		Medellín	
		11:30 a.m.		Hora		11:30 a.m.		Toma de decisiones		X	
		Otra		Informativa		Formación		Entrenamiento		Capacitación	
		Seguimiento		Tipo de Reunión		Modalidad		Reunión		Presencial	
		Virtual		Mixta							

AVISO DE PRIVACIDAD Y AUTORIZACIÓN: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y sus normas reglamentarias y complementarias autorizo al Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín identificado con NIT 890.905.211-1, como responsable para tratar mis datos personales conforme a su Política de Tratamiento de Datos Personales Decreto 1096 de 2018 disponible en www.medellin.gov.co, para que sean incluidos en sus bases de datos, para efectuar tratamiento de recolección, almacenamiento, uso, circulación, indexación y análisis, sobre los datos personales bajo la finalidad principal del Distrito de Medellín en la focalización en la asignación de servicios y beneficios de acuerdo con la oferta institucional vigente además de la finalidad del registro o evidencia de la asistencia a la reunión o evento relacionado en el formato diligenciado; esta información podrá ser almacenada en archivos asociados a base de datos relacionadas con los eventos y reuniones de la dependencia que los citó a la sesión, en esa medida, declaro que la información suministrada es correcta, veraz, verificable y actualizada. Declaro que conozco el derecho a conocer, consultar, actualizar, rectificar y suprimir mi información, solicitar prueba de esta autorización y revocarla, los que puedo ejercer a través de los canales: portal web www.medellin.gov.co, Línea de Atención para llamadas locales 604 44 44 144 y para llamadas internacionales (+57) 604 44 44 144. Centro de Servicios a la Ciudadanía (Calle 44 N 52 - 165 la Alpujarra) y sedes externas. SU ACEPTACIÓN SE PERFECCIONA al momento de diligenciar y/o firmar el presente documento bien sea de manera manuscrita o mediante el uso de firma electrónica dispuesta en el sistema electrónico adoptado por el Distrito de Medellín.

Nº	Documento	Nombres y Apellidos	Cargo / Empleo/ Calidad en la que actúa	Empresa / Entidad / Dependencia / Organización	Teléfono Fijo / Número Celular	Correo Electrónico	Firma
1	71798119	Juan Pablo Vargas	P.U.	SIF	8006	Juanp.Vargas@medellin.gov.co	[Firma]
2	70136.661	Carlos Alberto Méndez	L. P. Org.	SIF	5913	carlos.mendez@medellin.gov.co	[Firma]
3	11953305	Andrés Díaz	Auxilio SSS	SIF	304342009	andres.diaz@medellin.gov.co	[Firma]
4	1152194383	Adrián Franco	P.U.	SIF	315583074	adrian.franco@medellin.gov.co	[Firma]
5	15.486288	Fernando Parra	Subsecretario	SIF	5904	fernando.parra@medellin.gov.co	[Firma]
6	15.513173	Jorge Ivan Jaramillo	Subsecretario	SIF	6485	jorge.jaramillo@medellin.gov.co	[Firma]
7	71.777.422	Jaime Andrés Narváez	Secretario	SIF	5908	jaime.narvaez@medellin.gov.co	[Firma]
8	71.761.373	Carlos D. Grana	Abogado	SIF	1101	carlos.d.grana@medellin.gov.co	[Firma]
9							
10							
11							
12							
13							
14							

